

ПОЯСНЕНИЯ В ТЕКСТОВОЙ ФОРМЕ (ГБО)

Рег. № 1961, НОВЫЙ УРЕНГОЙ

1. Краткая характеристика деятельности

Акционерное общество «Медицинская страховая компания «Новый Уренгой» (в дальнейшем Общество) создано 27.08.2009г. (Свидетельство о гос.регистрации юридического лица серия 89 № 000724035 от 27.08.2009г.) на основании решения Городской Думы муниципального образования город Новый Уренгой от 23.12.2008 года № 347, распоряжения Департамента недвижимости муниципального образования город Новый Уренгой от 30.06.2009г. № 42-р путем реорганизации в форме преобразования муниципального унитарного предприятия «Медицинская страховая компания «Новый Уренгой», учрежденного Главным управлением муниципальной собственности Администрации г. Новый Уренгой 11.01.1994 года №104534 и зарегистрированного Приказом Регистрационной палаты Администрации по г. Новый Уренгой № 339 от 22.08.1997г. Единственным акционером «Общества» является Департамент имущественных отношений Администрации города Новый Уренгой, выступающий от имени муниципального образования город Новый Уренгой.

Согласно распоряжения единственного учредителя Общества - Департамента имущественных отношений города Новый Уренгой от 23.01.2015 года № 87р утвержден Устав Общества в новой редакции. 12 февраля 2015 года изменения, внесенные в Устав Общества, прошли государственную регистрацию в МИФНС России № 2 по ЯНАО за государственным регистрационным номером (ГРН) 2158904031560. Наименование Общества с 12.02.2015 года: Акционерное Общество «Медицинская страховая компания «Новый Уренгой» (АО «МСК «Новый Уренгой»).

Общество является юридическим лицом, действует на основании полного хозяйственного расчета, самокупаемости, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, печать со своим наименованием.

Юридический адрес АО «МСК «Новый Уренгой»: 629305, Тюменская область, ЯНАО, г. Новый Уренгой, ул. Геологоразведчиков, 16 «Б».

Ответственными за расходование средств в отчетном периоде являлись:

с правом первой подписи:

- ген.директор Лепеха С.Л.

с правом второй подписи:

- главный бухгалтер Ушакова Г.В.

Основной вид деятельности Общества – обязательное медицинское страхование населения Ямало-Ненецкого автономного округа. Обязательное медицинское страхование представляет собой форму государственной социальной защиты населения в области охраны здоровья и его главная цель - гарантировать гражданам при возникновении страхового случая получение бесплатной медицинской помощи. Общество свою деятельность по оказанию страховых услуг осуществляет на территории Ямало-Ненецкого автономного округа Тюменской области.

Основной целью Общества по обязательному медицинскому страхованию является создание условий для получения гарантированной медицинской помощи при возникновении страхового случая в рамках территориальной программы обязательного медицинского страхования.

Основные направления деятельности Общества в соответствии с учредительными документами:

1. осуществление контроля за обеспечением сроков, объемов и качества медицинских услуг, оказанных застрахованным гражданам;
2. защита прав застрахованных граждан в системе ОМС;
3. информирование граждан об их правах и возможностях в системе ОМС;
4. выдача полисов ОМС населению Ямало-Ненецкого автономного округа.

В 2015 году Общество осуществляло свою деятельность согласно договора о финансовом обеспечении обязательного медицинского страхования на 2015 год с Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ямало-Ненецкого автономного округа. Оплата медицинской помощи, оказанной застрахованным медицинскими организациями производилась в соответствии с договорами на оказание и оплату помощи по обязательному медицинскому страхованию.

В 2015г. были заключены договора с 29 медицинскими учреждениями, осуществляющими свою деятельность на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

Общество на начало 2015 года имело два представительства в отдаленных районах, а именно:

1. Представительство в с.Красноселькуп;

2. Представительство в пос.Тазовский.

С 12 февраля 2015 года представительства закрыты.

По состоянию на 01.01.2016г. общее количество застрахованных составило 112 885 человек, что определяет долю Общества на рынке страховых услуг ЯНАО в размере 25%.

Общество ведет активную работу по информированию застрахованных граждан. Общество имеет собственный официальный сайт в сети «Интернет» www.nur-msk.ru, на котором размещается информация о деятельности Общества в сфере обязательного медицинского страхования, о видах, качестве и условиях предоставления медицинской помощи медицинскими организациями, о праве на выбор медицинской организации, о необходимости обращения за получением полиса ОМС, о защите прав застрахованных граждан, номер телефона круглосуточной «горячей линии», предусмотрена онлайн-запись на оформление заявления о выборе (замене) страховой медицинской организации, есть возможность застрахованным гражданам задать вопрос on-line в рубрике «вопрос-ответ». О готовности полисов нового образца граждане информируются с помощью системы SMS рассылок. При необходимости представитель компании выезжает на дом к гражданам, которые самостоятельно не могут посетить офис. Повысилось качество предоставления услуг медицинского страхования: комфортные условия зала ожидания для клиентов, отсутствие очередности, оперативное разбирательство по всем без исключения обращениям застрахованных граждан. В целях повышения доступности услуг населению отдаленных территорий ЯНАО в Обществе организована выдача полисов ОМС в месте нахождения застрахованного лица, а также агентская система работы с населением.

В офисном помещении Общества и во всех медицинских организациях, состоящих в договорных отношениях с Обществом, размещены информационные стенды с информацией:

- о правах застрахованных лиц в сфере обязательного медицинского страхования, в том числе о праве выбора или замены страховой медицинской организации, медицинской организации;

- о порядке получения полиса, в том числе: при выборе (замене) СМО, о выдаче дубликата полиса или переоформлении полиса;

- адреса и режим работы пунктов выдачи полисов;

- перечень документов, необходимых для получения полиса.

В 2015 году для информирования застрахованных лиц о правах в сфере ОМС было издано 2 850 листовок, 1 350 памяток, 4 000 брошюр, 13 786 буклетов; организовано 2 выступления на телевидении, опубликованы 3 статьи в средствах массовой информации, проводились выступления в коллективах предприятий и общественных организаций.

Общество на территории Ямало-Ненецкого автономного округа имеет хорошую деловую репутацию, стабильно и качественно исполняет договорные обязательства.

2. Сведения о лицензиях

Общество имело лицензию на осуществление обязательного и добровольного медицинского страхования С № 1961 89 от 07.12.2009г.

9 октября 2015 года лицензия была заменена на лицензию на осуществление обязательного медицинского страхования ОС № 1961 – 01 от 09.10.2015г. и лицензию на осуществление добровольного личного страхования, за исключением добровольного страхования жизни СЛ № 1961 от 09.10.2015г.

3. Опыт работы

В 2015 году Обществом проводилось только обязательное медицинское страхование, по проведению добровольного личного страхования деятельность не велась, договоры по ДМС в 2015 году не заключались. Деятельность по осуществлению обязательного медицинского страхования Обществом ведется с 1994 года.

4. Сведения об органах управления, ревизионной комиссии, главном бухгалтере, страховом актуарии страховщика

Единственным акционером Общества является Департамент имущественных отношений Администрации города Новый Уренгой (100% акций).

Органом управления Общества является Совет директоров в составе:

Председатель Совета директоров: Сердюк Геннадий Декабристович

Место работы: Администрация города Новый Уренгой

Наименование должности по основному месту работы: Заместитель Главы Администрации.

Гражданство: Россия

Впервые был избран в Совет директоров: 30.06.2009

Доля в уставном капитале общества, % -нет.

Доля принадлежащих лицу обыкновенных акций общества, % - нет.

Члены Совета директоров:

- Бондарь Надежда Геннадьевна

Место работы: Администрация города Новый Уренгой

Наименование должности по основному месту работы: Заместитель Главы
Администрации

Гражданство: Россия

Впервые была избрана в Совет директоров: 30.06.2009

Доля в уставном капитале общества, % - нет

- Бескоровайная Оксана Александровна

Место работы: Городская Дума муниципального образования города Новый Уренгой

Наименование должности по основному месту работы: Депутат Городской Думы МО
города Новый Уренгой

Гражданство: Россия

Впервые была избрана в Совет директоров: 30.06.2011

Доля в уставном капитале общества, % - нет

- Колосовская Лилия Варисовна

Место работы: Управление по труду и социальной защите населения города Новый
Уренгой

Наименование должности по основному месту работы: начальник отдела организации
социального обслуживания.

Гражданство: Россия

Впервые была избрана в Совет директоров: 29.06.2012

Доля в уставном капитале общества, % - нет.

-Харитонов Сергей Прокопьевич

Место работы: ООО «СКАНЕР»

Наименование должности по основному месту работы: Генеральный директор

Гражданство: Россия

Впервые был избран в Совет директоров: 30.03.2011

Доля в уставном капитале общества, % - нет.

- Пищик Ирина Викторовна

Место работы: Управление по труду и социальной защите населения города Новый Уренгой

Наименование должности по основному месту работы: заместитель начальника Управления – начальник отдела обеспечения мер социальной поддержки.

Гражданство: Россия

Впервые была избрана в Совет директоров: 27.06.2014

Доля в уставном капитале общества, % - нет.

Лицо, занимающее должность (осуществляющее функции) единоличного исполнительного органа Общества:

Лепеха Светлана Леонидовна — генеральный директор.

Главный бухгалтер Общества:

Ушакова Галина Васильевна.

Члены контрольного-ревизионного органа:

1. ООО «Аудиторская фирма «Проф-Аудит» ИНН 6658111631, КПП 665801001, почтовый адрес: 620034, г.Екатеринбург, ул. Бебеля, дом 17, строение 42, офис 708 (ОГРН 1026602324935, дата внесения записи 21.10.2002г., член Саморегулируемой организации аудиторов «Аудиторская палата России» (Ассоциация) ОРНЗ 10301008588):

- аудитор Нохрина Л.Х. (квалификационный аттестат № 01-000425 выдан на основании решения Саморегулируемой организации аудиторов «Некоммерческое партнерство «Аудиторская палата России» от 23.01.2012г. приказ № 01;

2. Ревизор Есенева Жанна Асамбиевна - главный бухгалтер ООО «Северторгсервис»;

3. Контрольно-ревизионный отдел ТФОМС ЯНАО;

4. Внутренний аудитор – Донева Виктория Сергеевна.

Поскольку в 2015 году деятельность по проведению добровольного медицинского страхования не проводилась, страховые резервы по ОМС и ДМС Обществом не формировались.

5. Положение на рынке ценных бумаг

Уставный капитал Общества состоит из номинальной стоимости обыкновенных именных акций. На рынке ценных бумаг Обществом в качестве эмитента размещены акции обыкновенные именные бездокументарные в количестве 43 424 063 штуки номинальной стоимостью 1 рубль 39 копеек каждая. Общий объем выпуска (по номинальной стоимости) полностью оплаченных обыкновенных именных акций 60 359 447 рублей 57 копеек.

Первому выпуску обыкновенных именных бездокументарных акций присвоен государственный регистрационный номер 1-01-52062-Z от 13.11.2009 года. Второму выпуску (дополнительному выпуску) обыкновенных именных бездокументарных акций, размещаемых путем конвертации акций в акции той же категории (типа) с большей номинальной стоимостью присвоен государственный регистрационный номер 1-02-52062.

6. Сведения о рейтингах страховщика

Рейтинги Обществу рейтинговыми агентствами не присваивались.

7. Участие в объединениях субъектов страхового дела

Общество не участвует в объединениях субъектов страхового дела.

8. Важнейшие операции

Информации нет.

9. Принципы учетной политики

Положение об учетной политике Общества на 2015 год утверждено 12.01.2015г. приказом №06-од. Бухгалтерская отчетность Общества сформирована исходя из действующих в Российской Федерации правил бухгалтерского учета и отчетности. Учетная политика Общества разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденного приказом Минфина России от 29.07.98 № 34н, Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008, утвержденного приказом Минфина России от 06.10.08 № 106н. В качестве рабочего плана счетов бухгалтерского учета используется типовой План счетов, утвержденный приказом Минфина России от 31.10.2000г. №94н, приказом Минфина

России от 25.11.2011г. №162н «О внесении изменений в дополнения и особенности применения страховыми организациями Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 4 сентября 2001 года № 69н». Бухгалтерский учет в Обществе ведет самостоятельная служба, возглавляемая главным бухгалтером. Учетные регистры бухгалтерского учета ведутся на бумажных и электронных носителях с помощью специализированной программы 1С – предприятие 8.2 конфигурация Страховая Бухгалтерия, редакция 2.0. Инвентаризация имущества и обязательств проводится в соответствии с порядком, утвержденным приказом Минфина России от 13.06.95 № 49. Сроки проведения инвентаризации конкретных видов имущества и обязательств устанавливаются отдельными приказами руководителя организации.

Бухгалтерский учет имущества, обязательств и хозяйственных операций в организации ведется в рублях и копейках.

Для отражения в бухгалтерской отчетности обособленно показатель признается существенным, если он составляет 5 процентов от общего итога данных. При этом общим итогом данных является Итог раздела отчетной формы за отчетный период. Кроме того, некоторые стандарты не содержат количественных указаний в отношении существенности, но если отсутствие или искажение такой информации может повлиять на экономические решения пользователей финансовой отчетности, то она считается существенной. Например, отдельное раскрытие информации по прекращаемой деятельности, информации об изменении в бухгалтерских оценках, ошибках и изменениях учетной политики.

Амортизация основных средств и нематериальных активов начисляется линейным способом. Нематериальные активы, приобретенные не за денежные средства, оцениваются по стоимости активов, переданных или подлежащих передаче организацией.

Срок полезного использования нематериального актива определяется исходя из срока действия прав организации на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации и периода контроля над активом.

Единицей учета финансовых вложений является серия. Оценка финансовых вложений, по которым можно определить текущую рыночную стоимость, корректируется ежеквартально. При списании финансовых вложений, по которым не определяется их текущая рыночная стоимость, они оцениваются по первоначальной стоимости каждой единицы финансовых вложений.

Расходы, связанные с получением заемных средств, учитываются в полной сумме в том отчетном периоде, когда эти затраты были произведены. Начисленные проценты или дисконт на вексельную сумму отражаются равномерно в течение предусмотренного векселем срока выплаты полученных займы денежных средств.

В Обществе формируются резервы по сомнительным долгам и резервы предстоящих расходов на оплату отпусков. Резервирование расходов по сомнительным долгам производится аналогично формированию этих резервов в налоговом учете.

До 12 февраля 2015 года функционировали следующие обособленные подразделения, не выделенные на отдельный баланс:

Название	Адрес
Представительство в пгт. Тазовский	626350, ЯНАО, Тазовский р-он, пгт.Тазовский, ул.Строителей,9
Представительство в с. Красноселькуп	626380, ЯНАО, Красноселькупский р-он, с.Красноселькуп, пер.Северный, д.2-а, кв.2

Ведение бухгалтерского учета в обособленных подразделениях, не выделенных на отдельный баланс, осуществлялось централизованно.

Установлен лимит стоимости активов, которые будут учитываться в составе основных средств, в размере 40 000 рублей.

В 2015 году произведена переоценка следующих однородных групп объектов основных средств:

Недвижимое имущество:

1. Здания.

К доходам от обычных видов деятельности относятся следующие доходы:

1. средства от ТФОМС ЯНАО, предназначенные на ведение дела;
2. часть средств, необоснованно предъявленных к оплате медицинскими организациями, выявленных по результатам экспертизы качества медицинской помощи;
3. часть средств, необоснованно предъявленных к оплате медицинскими организациями, выявленных по результатам медико-экономической экспертизы;
4. часть средств, от суммы штрафов, поступивших от медицинских организаций за неказание, несвоевременное оказание либо оказание медицинской помощи ненадлежащего качества;
5. 10% от суммы средств, образовавшейся в результате экономии рассчитаного для СМО годового объема средств, определяемого исходя из количества застрахованных лиц в СМО и дифференцированных подушевых нормативов;
6. средства, взысканные с юридических и физических лиц, причинивших вред здоровью застрахованных лиц (сверх сумм, затраченных на оплату медицинской помощи);
7. средства, полученные от ТФОМС в виде вознаграждения за выполнение условий договора.

Постоянные и временные разницы отражаются в бухгалтерском учете на основании первичных учетных документов непосредственно по счетам бухгалтерского учета. В бухгалтерском балансе суммы отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства отражаются свернуто (только сальдо).

10. Проверка адекватности страховых резервов

Информации нет. Поскольку деятельность по проведению добровольного медицинского страхования не велась, а по обязательному медицинскому страхованию формирование резервов не предусмотрено, страховые резервы в 2015 году Обществом не формировались.

11. Информация о принятых страховых рисках

Информации по данному разделу нет.

12. Анализ оплаченных убытков

Информации по данному разделу нет.

13. Информация по сегментам

Общество осуществляет свою деятельность по обязательному медицинскому страхованию населения на территории Ямало-Ненецкого автономного округа Тюменской области согласно Территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи по ЯНАО, Положения о порядке оплаты медицинской помощи в системе обязательного медицинского страхования ЯНАО по договору о финансовом обеспечении обязательного медицинского страхования с ТФОМС ЯНАО от 04.02.2015г. № 6 и договорам с медицинскими организациями, находящимися на территории ЯНАО.

14. Информация по прекращаемой деятельности

Информации по данному разделу нет.

15. События после отчетной даты

Информации по данному разделу нет.

16. Информация об условных обязательствах и условных активах

Информации по данному разделу нет.

17. Информация о фонде предупредительных мероприятий

Информации по данному разделу нет.

Фонд предупредительных мероприятий в 2015 году не формировался.

18. Информация о связанных сторонах

Операций со связанными сторонами Обществом в 2015 году не проводилось.

19. Информация об участии в совместной деятельности

Информации по данному разделу нет.

20. Расшифровка данных статей (групп статей), представленных как "прочие", "иные" или "другие"

Форма № 1-страховщик «Бухгалтерский баланс страховщика»

строка 2290 графа 4 «Прочие обязательства» 170 064 тыс. руб.

- целевые средства, полученные от ТФОМС на

оплату авансов медицинским организациям 170 064 тыс. руб.

строка 2290 графа 6 «Прочие обязательства» 138 089 тыс. руб.

- целевые средства, полученные от ТФОМС на

оплату авансов медицинским организациям 138 089 тыс. руб.

Форма № 2-страховщик «Отчет о финансовых результатах страховщика»

строка 3200 графа 4 «Прочие доходы» 78 211 тыс. руб.

- поступления в виде средств, предназначенных на расходы на ведение дела по ОМС 29 253 тыс. руб.
 - поступления (доходы) в виде средств, образовавшихся в результате экономии рассчитанного для страховой медицинской организации годового объема средств 29 267 тыс. руб.
 - доходы в виде части средств, поступивших из медицинских организаций в результате применения к ним санкций за нарушения, выявленные при проведении контроля объемов, сроков, качества и условий оказания медицинской помощи 10 858 тыс. руб.
 - проценты банков за размещение денежных средств в депозитные вклады и за хранение средств на счетах 7 973 тыс. руб.
 - выручка от продажи основных средств 860 тыс. руб.
- строка 3200 графа 5 «Прочие доходы» 82 224 тыс. руб.

- поступления в виде средств, предназначенных на расходы на ведение дела по ОМС 25 215 тыс. руб.
- поступления (доходы) в виде средств, образовавшихся в результате экономии рассчитанного для страховой медицинской организации годового объема средств 41 864 тыс. руб.
- доходы в виде части средств, поступивших из медицинских организаций в результате

применения к ним санкций за нарушения, выявленные при проведении контроля объемов, сроков, качества и условий оказания медицинской помощи	11 224 тыс. руб.
- проценты банков за размещение денежных средств в депозитные вклады и за хранение средств на счетах	3 921 тыс. руб.
<u>строка 3300 графа 4 «Прочие расходы»</u>	<u>14 634 тыс. руб.</u>
- расходы на ведение дела	13 845 тыс. руб.
- расчетно-кассовое обслуживание	371 тыс. руб.
- расходы от выбытия основных средств	418 тыс. руб.
<u>строка 3300 графа 5 «Прочие расходы»</u>	<u>28 692 тыс. руб.</u>
- расходы на ведение дела	10 484 тыс. руб.
- расчетно-кассовое обслуживание	208 тыс. руб.
- безвозмездная финансовая помощь	18 000 тыс.руб.

21. Информация о существенных ошибках

Информации по этому разделу нет.

22. Решения по итогам рассмотрения годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности

Бухгалтерская (финансовая) отчетность рассматривается и предварительно утверждается Советом директоров Общества, после чего утверждается общим собранием акционеров: издается распоряжение Департамента имущественных отношений Администрации города Новый Уренгой – единственным акционером Общества. Дата рассмотрения и предварительного утверждения бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2015 год назначена Советом директоров на 29.03.2016 года.

23. Информация о реорганизации страховщика

Информации по данному разделу нет.

24. Приоритетные направления деятельности

1. информирование граждан об их правах и возможностях в системе ОМС;
2. финансирование медицинских организаций, работающих в системе ОМС ЯНАО и состоящих в договорных отношениях с Обществом;
3. осуществление контроля качества и объемов медицинских услуг, оказанных застрахованным гражданам;
4. защита прав застрахованных граждан в системе ОМС;
5. выдача полисов ОМС населению ЯНАО.

Перспективный план развития общества включает в себя расширение страхового поля на территории ЯНАО, привлечение большего числа граждан путем предоставления им более качественных услуг.

Для достижения планируемых показателей финансово-экономической деятельности Общество предполагает осуществить следующие действия:

- разъяснения и информирование граждан через средства массовой информации;
- усиление экспертной деятельности и защиты прав застрахованных граждан;
- расширение агентской сети для быстрого и качественного обслуживания населения на отдаленных территориях;
- оптимизация затрат и рабочих процессов в Обществе.

25. Система внутреннего контроля

Система внутреннего контроля организуется руководством Общества.

Целями организации системы внутреннего контроля на предприятии являются:

1. осуществление упорядоченной и эффективной деятельности предприятия;
2. соблюдение стратегии руководства;
3. обеспечение сохранности имущества и информации;
4. формирование своевременной и достоверной информации;
5. соблюдение требований законодательства.

Основной задачей внутреннего контроля является защита имущественных законных интересов Организации и ее собственников, а также снижение финансовых потерь, возникающих по различным причинам. Для решения этих задач в Обществе проводится предварительный внутрихозяйственный финансовый контроль, текущий контроль и последующий внутрихозяйственный финансовый контроль.

Предварительный внутрихозяйственный финансовый контроль осуществляется генеральным директором Общества, начальниками отделов, должностными лицами, отвечающими за проведение той или иной финансовой или хозяйственной операции, бухгалтерией до начала совершения операции в процессе предварительного оформления

документов по данной операции в целях предупредить бесхозяйственность, незаконные действия и непроизводительные расходы материальных и денежных ресурсов. В процессе этого контроля проверяется соответствие операции нормативно-правовым актам, регулирующим хозяйственную деятельность, заключенным договорам, действующим в обществе положениям.

Текущий контроль сопровождает процесс совершения хозяйственных операций на различных этапах и в структурных подразделениях Общества для раннего обнаружения и определения неиспользованных ресурсов, отклонения от выполнения заданий и устранения влияния отрицательных факторов на работу. Текущий контроль осуществляется руководителями структурных подразделений, бухгалтерией в момент проверки документов, которыми оформлены эти операции или послужившими основанием для их совершения. Документы проверяются с точки зрения правильности их оформления, законности проведенных операций.

Последующий внутрихозяйственный финансовый контроль осуществляется работниками бухгалтерии при разноске документов в регистры бухгалтерского учета, составлении бухгалтерских отчетов и балансов, проведении инвентаризаций всех видов средств и финансовых обязательств, анализе финансово-хозяйственной деятельности.

Эффективность функционирования системы внутреннего контроля проверяет внутренний аудитор, состоящий в штате Общества и утвержденный акционером Общества. Задачи внутреннего аудитора:

1. обеспечение соответствия деятельности Общества законодательству Российской Федерации, учредительным документам и внутренним организационно-распорядительным документам;
2. контроль достоверности, полноты, объективности отчетности и контроль за своевременностью предоставления отчетности;
3. анализ причин выявленных по результатам проверок нарушений и недостатков в деятельности Общества;
4. дача рекомендаций по предупреждению нарушений и недостатков в деятельности Общества;
5. оценка рисков, целесообразности и эффективности совершаемых операций;
6. контроль за обеспечением сохранности активов;
7. участие в проведении анализа финансового состояния Общества и разработке перечня мер по предупреждению банкротства;

Кроме работников Общества, последующий контроль внутрихозяйственной финансовой деятельности осуществляется извне. Аудит финансово-хозяйственной деятельности Общества проводится независимым аудитором. Формы и виды контрольных действий при проведении аудита также определяются аудитором.

Ревизия проводится ревизором, утверждаемый единственным акционером Общества - Департаментом имущественных отношений Администрации города Новый Уренгой. Формы, и виды контрольных действий при проведении ревизии определяются ревизором.

Ревизия целевого и рационального использования средств обязательного

медицинского страхования, перечисленных Обществу, проводится контрольно-ревизионным отделом Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ямало-Ненецкого автономного округа. Члены комиссии назначаются приказом Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ямало-Ненецкого автономного округа ежегодно. Формы и виды контрольных действий при проведении ревизии определяются ТФОМС ЯНАО.

26. Иная информация

Чистая прибыль Общества в 2015 году составила 15 867 тыс.руб., средневзвешенное количество акций, находящихся в обращении в течение 2015 года 43 424 063 шт. Таким образом, базовая прибыль на акцию в 2015 году составила 0,37 руб. (15 867 / 43 424= 0,37).

Часть собственных средств Общества размещена в депозитные вклады.

По состоянию на 31.12.2015г. депозитные вклады на общую сумму 30 000 тыс. руб. открыты:

1. ПАО «Западно-Сибирский коммерческий банк», (генеральная лицензия на осуществление банковских операций №918 от 30.08.2006г. выдана Центробанком РФ), общая сумма депозитных вкладов по договорам 15 000 тыс. руб., в т.ч.:
 - договор банковского вклада (депозита) №12 от 14.05.12г. 12 000 тыс. руб.;
 - договор банковского вклада (депозита) №70 от 17.12.12г. 3 000 тыс. руб.
2. «Газпромбанк» (АО), (генеральная лицензия на осуществление банковских операций №354 от 28.09.2007г. выдана Центробанком РФ), общая сумма депозитных вкладов по договорам 15 000 тыс. руб., в т.ч.:
 - договор банковского вклада (депозита) №Д1-2025/2012/002 от 15.05.12г.,
подтверждение № 006 от 17.11.2015г. 15 000 тыс.руб.

Руководитель: _____ /Лепеха Светлана Леонидовна/

Главный бухгалтер: _____ /Ушакова Галина Васильевна/

23.03.2016